

## Umowa MAKIS/D/02/2022

zawarta w Łodzi w dniu ..... 2022 r. pomiędzy:

**Miejską Areną Kultury i Sportu spółką z ograniczoną odpowiedzialnością** w ..... Łódź, NIP: ....., REGON: ....., wpisaną do KRS pod numerem ....., zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, którą reprezentuje Prezes .....

a

....., zwany dalej „Wykonawcą”

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Mając na uwadze konieczność zapewnienia prawidłowego stanu technicznego urządzeń zlokalizowanych w obiektach zarządzanych przez Zamawiającego, niniejszym Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące zadanie:

**„Zakup, dostawa i wymiana oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego w budynku Atlas Areny na terenie Miejskiej Areny Kultury i Sportu w Łodzi Sp. z o.o.”**

2. Szczegółowy opis czynności, oraz warunki ich wykonywania dla **zakresu usług objętych zadaniem Wykonawcy** są określone w załącznikach do umowy, w tym zwłaszcza w opisie przedmiotu zamówienia (dalej OPZ).
3. Wykonawca po wykonaniu przedmiotu umowy sporządzi dokumentację wykonanych prac w postaci szczegółowego zestawienia wszystkich wykonanych czynności, pomiarów i badań, wraz z wszystkimi niezbędnymi i wymaganymi przepisami, informacjami oraz oświadczeniem potwierdzającym sprawność urządzenia oraz jego zgodność z obowiązującymi przepisami i normami. Wszystkie czynności muszą być odnotowane w dzienniku konserwacji urządzenia.

### § 2

#### Termin realizacji

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. ....tygodni\* liczonych od dnia jej zawarcia.  
\*(wypełniona zgodnie z Ofertą Wykonawcy).
2. Szczegółowy harmonogram prac w czasie realizacji umowy, zgodnie z jej zakresem, zostanie uzgodniony przez strony umowy przed przystąpieniem bezpośrednio do prac. Terminy dostępności pomieszczeń lub części budynków ze względu na ewentualne imprezy i prowadzoną działalność komercyjną w budynkach Zamawiającego będą ustalane na bieżąco. Wykonawca, zobowiązany jest przystąpić do realizacji zamówienia w takim terminie, aby nie przekroczyć uzgodnionych terminów.
3. Termin zakończenia prac będących przedmiotem umowy oznacza datę ostatecznego, bezusterkowego, protokolarnego ich przyjęcia przez Zamawiającego.
4. Jeśli w toku wykonywania umowy, Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że przedmiot umowy nie zostanie wykonany w terminach określonych w umowie, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną na adresy podane w § 13 ust. 2.

### **§ 3**

#### **Obowiązki Zamawiającego**

1. Udostępnienie Wykonawcy pomieszczeń, w których znajdują się elementy objęte przedmiotem umowy w uzgodnionych przez strony terminach umożliwiających realizację umowy.
2. Zapewnienie Wykonawcy na czas trwania prac energii elektrycznej i wody.
3. Zapewnienie osób odpowiedzialnych za nadzór ze strony Zamawiającego.
4. Przystępowanie do odbiorów prac zgodnie z § 7 umowy.
5. Dokonywanie płatności za bezusterkowo wykonane prace zgodnie z § 6c umowy.

### **§ 4**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy jak i poszczególnych elementów prac wraz z niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy pracami zabezpieczającymi i organizacyjnymi.
2. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie dokumentacją montowanego oświetlenia, obowiązującymi przepisami i normami, w tym przepisami i zasadami BHP i przeciwpożarowymi, zasadami wiedzy technicznej, a także wskazaniami Zamawiającego.
3. Niedopuszczenie do realizacji przedmiotu umowy osób nieupoważnionych, usuwanie z terenu prac pracowników własnych rażąco naruszających przepisy i zasady BHP i przeciwpożarowe lub stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia osób przebywających na terenie obiektu, w tym osoby wskazane przez służbę BHP Zamawiającego.
4. Wyznaczenie uprawnionego pracownika do kierowania i nadzorowania prac będących przedmiotem umowy, odpowiedzialnego za bezpieczną organizację prac z uprawnieniami i wiedzą do podejmowania decyzji dotyczących realizacji przedmiotu umowy, pełniącego bezpośredni nadzór nad podległymi mu pracownikami.
5. Wykonywanie poleceń upoważnionych pracowników ze strony Zamawiającego, przestrzeganie określonych przez Zamawiającego zasad zapewniających bezpieczne warunki pracy oraz zasad kontroli jakości.
6. Wykonywanie prac w godzinach 8:00 ÷ 16:00 od poniedziałku do piątku lub innych terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
7. Zapewnienie w pełni bezpiecznych warunków pracy, a w przypadku, gdy będzie to wymagane przepisami, Wykonawca do czasu rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy zapewni odpowiednie ubezpieczenie osób wykonujących przedmiot umowy na cały okres wykonywania przedmiotu umowy.
8. Utrzymanie ładu i porządku w czasie realizacji przedmiotu umowy pod rygorem wykonania prac porządkowych przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
9. Uporządkowanie miejsca pracy po zakończeniu czynności wymiany oraz wywozu śmieci, opakowań, odpadów po pracach ujętych w umowie na własny koszt.
10. Niezwłoczne informowanie Zamawiającego o każdej zmianie danych zawartych w dokumentach złożonych do umowy.
11. Prowadzenie prac w sposób nie powodujący uszkodzeń w istniejących elementach budynków.
12. Chronienie i odpowiednie zabezpieczenie miejsc wykonywania prac i dróg komunikacyjnych przed powstaniem uszkodzeń. W przypadku stwierdzenia, iż w trakcie realizacji prac nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy uszkodzenie mienia Zamawiającego, Wykonawca dokona na swój koszt naprawy lub zostanie obciążony jej kosztami.

## §5

### Wynagrodzenie

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy, określonego w § 1 wynosi ..... zł netto (słownie: ...../100 zł).
2. Do wartości netto podanej w ust. 1 zostanie doliczony podatek VAT obowiązujący w dniu wystawienia faktury.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, określonego w ust. 1, jeżeli w chwili zawarcia umowy, na bazie dostarczonych materiałów wyjściowych, nie przewidział wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, ma charakter ryczałtowy i zawiera w sobie wszelkie koszty Wykonawcy, jakie będą potrzebne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

## § 6

### Płatność wynagrodzenia

1. Rozliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie płatne przez Zamawiającego przelewem bankowym w ciągu 30 dni, licząc od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym wymaganym protokołem dokumentującymi wykonanie przedmiotu umowy.
2. Fakturę należy wystawić na: Miejska Arena Kultury i Sportu sp. z o.o., 94 – 020 Łódź, al. Bandurskiego 7, NIP: 7272746177, REGON: 100694548.
3. Na fakturze Wykonawca umieści numer niniejszej umowy i okres, za który jest wystawiona.
4. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół odbioru prac.
5. Zamawiający oświadcza, iż jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer NIP 7272746177, a tym samym upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez żądania składania na niej podpisu Zamawiającego.
6. Jako dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze, wystawionej po protokólnym końcowym odbiorze robót. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego w formie papierowej złożonej w siedzibie Miejskiej Areny Kultury i Sportu w Łodzi lub w formie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem Platformy (PEF) z podaniem nr PEPPOL 7272746177.
9. W fakturze Wykonawca wskaże jako Nabywcę:  
Miejska Arena Kultury i Sportu sp. z o.o.  
al. Bandurskiego 7, 94-020 Łódź,  
NIP: 7272746177, REGON: 100694548,  
Za datę zapłaty strony uważają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
10. W przypadku, gdy wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, na który ma nastąpić zapłata wynagrodzenia, nie widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, o którym jest mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu uzyskania wpisu tego rachunku bankowego lub rachunku powiązanego z rachunkiem wykonawcy do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie.
11. Do momentu uzyskania przez Wykonawcę wpisu rachunku bankowego do przedmiotowego wykazu lub wskazania nowego rachunku bankowego ujawnionego w ww. wykazie, wynagrodzenie Wykonawcy

nie będzie uznawane za należne, a Wykonawca nie będzie uprawniony do dochodzenia od Zamawiającego zarówno wynagrodzenia, jak i odsetek.

## §7

### Odbiór prac

1. Zamawiający przystąpi do odbioru po zakończeniu całości prac i po dokonaniu przez Wykonawcę zgłoszenia zakończenia prac wraz ze złożeniem dokumentacji określającej wykonane czynności i zgodność z obowiązującymi normami, przepisami.
2. Do zgłoszenia zakończenia prac musi być załączony protokół z wykonanych pomiarów po wymianie oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego potwierdzający wymagany poziom oświetlenia i spełniający obowiązujące normy i przepisy.
3. Odbiór nastąpi z chwilą podpisania przez osoby wyznaczone przez Strony protokołu odbioru prac.

## § 8

### Gwarancja i rękojmia

1. Strony postanawiają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy zostaje rozszerzona przez udzielenie gwarancji jakości.
2. Termin gwarancji na wykonanie przedmiotu **umowy** wynosi ..... m-cy (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*), licząc od dnia końcowego odbioru.
3. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zamówienia niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
4. W przypadku wystąpienia wad lub usterek w okresie gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć je na własny koszt, na wezwanie Zamawiającego i w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub usterek.
6. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę we wskazanym terminie przez Zamawiającego do usunięcia wad lub usterek, Zamawiający niezależnie od pozostałych uprawnień wynikających z umowy, ma prawo zlecić ich usunięcie osobom trzecim na koszt Wykonawcy, i potrącić wartość napraw wykonanych w tym trybie z kwoty wynagrodzenia dodatkowego, przy czym na trzy dni przed wprowadzeniem wykonawstwa zastępczego Zamawiający zawiadomi pisemnie o tym Wykonawcę.

## § 9

### Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy na warunkach w niej określonych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, z tytułu nieterminowego wykonania umowy w ten sposób że:  
w wysokości 1% łącznego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu wykonania przedmiotu umowy. Maksymalna wysokość kary z tego tytułu ustala się na poziomie 10% łącznej maksymalnej wartości umowy wskazanej w § 5.
3. W przypadku braku bezpośredniego nadzoru ze strony Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdorazowe naruszenie.
4. W razie odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% łącznej wartości brutto umowy określonej w § 5 .

5. Kary umowne nie zwalniają Wykonawcy z odpowiedzialności za powstałą szkodę na zasadach ogólnych. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych.
6. Należności z tytułu kar umownych i odszkodowań będą płacone przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia otrzymania stosownej noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego,
7. Strony dodatkowo postanawiają, że łączna wysokość wszystkich naliczonych przez Zamawiającego kar umownych nie będzie mogła przekroczyć 15% maksymalnej wartości umowy określonej w § 5.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:
  - a) opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy o ponad 10 dni w stosunku do terminu wynikającego z postanowień umowy;
  - b) realizacji prac przez Wykonawcę w sposób wadliwy, niezgodnie z warunkami umowy;
  - c) niepoinformowania Zamawiającego o zmianie danych zawartych w dokumentach złożonych przez Wykonawcę do umowy.
2. W każdym przypadku odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy, Zamawiający powinien złożyć w terminie 10 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanki określonej w ust. 1.
4. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę przed upływem okresu wskazanego w § 2 umowy, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
5. W sytuacji określonej w § 10 ust. 3 lub 4 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne za prace wykonane do dnia rozwiązania umowy.

## **§ 11**

### **Postanowienia dodatkowe**

1. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonywania prac, w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów i narzędzi oraz do żądania utrwalenia wyników kontroli w odpowiednich dokumentach, w szczególności w formie fotografii.
2. We wszystkich sprawach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, a w szczególności dotyczących koordynacji prac, dyscypliny pracy, porządku w miejscu wykonywania prac Wykonawca podlega pracownikom upoważnionym przez Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby wykonujące jego zobowiązania wynikające z umowy przestrzegały wszystkich zasad ustalonych przez Zamawiającego w zakresie przebywania na terenie obiektu, w tym zwłaszcza wymagań z zakresie BHP oraz ochrony przeciwpożarowej.

## **§ 12**

### **Oświadczenia Stron**

1. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posługuje się nr identyfikacyjnym NIP wskazanym w komparycji umowy, oraz jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT i posługuje się nr identyfikacyjnym NIP wskazanym w komparycji umowy, oraz jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
3. Wykonawca oświadcza, że czynności objęte przedmiotową umową są czynnościami będącymi w zakresie jego działalności zawodowej.

4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami na terenie i w jego obrębie i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń oraz uważa je za wystarczające i jednoznaczne zarówno do określenia zakresu i wartości prac, jak i prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami BHP oraz wymaganiami ochrony przeciwpożarowej dla obiektu i zobowiązuje się do ich przestrzegania oraz stosowania w ramach realizacji przedmiotu umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że zastrzega sobie prawo określenia dodatkowych wymogów dotyczących bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia w sytuacjach przewidywania wystąpienia specyficznych zagrożeń wymagających zastosowania odrębnych działań zapobiegawczych.
7. Wykonawca oświadcza, że pracownicy realizujący przedmiot umowy posiadają aktualne, udokumentowane kwalifikacje, badania lekarskie i są przeszkoleni w zakresie przepisów i zasad BHP, przeciwpożarowych oraz przepisów dotyczących prac będących przedmiotem umowy.
8. Strony oświadczają, że ewentualne spory powstałe na tle realizacji postanowień umowy będą rozwiązywane polubownie, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. W przypadku odstąpienia od umowy, strony oświadczają wzajemnie, że postanowienia zawarte w § 9 nadal będą je wiązać.
10. Wykonawca oświadcza, że w okresie realizacji umowy posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, gdzie suma ubezpieczenia wynosi co najmniej 10% wartości umowy.
11. W razie wygaśnięcia tej polisy w trakcie realizacji umowy, Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kopię nowej polisy w formie papierowej wraz z dowodem uiszczenia wymaganej składki, najpóźniej w dniu wygaśnięcia dotychczasowej. Jeżeli dzień wygaśnięcia przypada na dzień wolny od pracy, dostarczenie musi odbyć się najpóźniej w pierwszym dniu roboczym. Za dzień wpływu uznaje się datę wpływu dokumentów do siedziby Zamawiającego.
12. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca narusza obowiązek posiadania ubezpieczenia lub opłacenia składek z tego tytułu, Zamawiający jest uprawniony po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego przynajmniej 7 dniowego terminu na usunięcie naruszenia, do zawarcia takiego ubezpieczenia i/lub zapłaty takiej składki na koszt Wykonawcy, potrącając stosowne kwoty z wynagrodzenia Wykonawcy, a dodatkowo może rozwiązać umowę z winy Wykonawcy.
13. Wykonawca oświadcza, że jest upoważniony do podpisania umowy.

### **§ 13**

#### **Przedstawiciele i adresy**

1. Wykonawca będzie realizował obowiązki umowne w ścisłej współpracy z przedstawicielami Zamawiającego.
2. Strony wskazują następujące osoby właściwe do bieżących kontaktów w sprawach merytorycznych:
  - a) ze strony Wykonawcy:....., nr telefonu ..... oraz adres email:  
.....
  - b) ze strony Zamawiającego:....., nr telefonu ..... oraz adres email:  
.....
3. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji pisemnej:
  - a) Wykonawca – .....ul.
  - b) Zamawiający –.....

**§ 14**  
**RODO**

1. Strony zgodnie oświadczają, że są Administratorami wobec wzajemnych danych osobowych przetwarzanych w celu realizacji niniejszej umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 pkt b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady(UE) 2016/679 z dnia27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE).
2. Strony oświadczają, iż wypełniły obowiązek informacyjny określony w art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. i poinformowały swoich pracowników (przedstawicieli lub osoby, którymi się posługują przy wykonywaniu umowy) uczestniczących w wykonaniu umowy.
3. Strony zobowiązują się do nie udostępniania danych tych osób, należytego ich zabezpieczenia oraz wykorzystywania tych danych wyłącznie w celu należytego wykonania umowy.
4. Strony zobowiązują się do przestrzegania postanowień ww. rozporządzenia w odniesieniu do otrzymanych od drugiej strony danych osobowych w celu należytego wykonania umowy łączącej strony.
5. Informacje o przetwarzaniu danych przez Zamawiającego zawiera załącznik nr 4 do umowy.

**§ 15**  
**Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zmiany treści umowy (w tym również wszelkie uzupełnienia, jak również oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu umowy) wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.
3. Wszystkie załączniki stanowią integralną część umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

Załącznik nr 1 — Opis przedmiotu zamówienia z załącznikami

Załącznik nr 2 - Polisa ubezpieczenia OC Wykonawcy

Załącznik nr 3 – Wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy

Załącznik nr 4 — Klauzula informacyjna

Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## WYMAGANIA DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY

Wykonawca będzie organizować i wykonywać prace realizowane w ramach przedmiotu umowy w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy, w tym zapewni niezbędne środki i materiały dla bezpiecznego wykonania powierzonych zadań (maszyny i urządzenia, rusztowania, środki ochrony zbiorowej, środki ochrony indywidualnej itp.).

Obowiązki określone dla Wykonawcy dotyczą wszystkich osób zatrudnionych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy na podstawie stosunku pracy albo umowy cywilnoprawnej, zwanych dalej pracownikami. Powołanie koordynatora ds. BHP ze strony Miejskiej Areny Kultury i Sportu nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności prawnej za stan bezpieczeństwa pracy zatrudnionych przez siebie pracowników.

**1. Wykonawca jest zobowiązany** współdziałać z Zamawiającym w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w procesie przygotowania i realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności:

**1.1.** Zapoznać się oraz zapoznać swoich pracowników z koordynatorem ds. BHP.

**1.2.** Przeprowadzić ocenę ryzyka zawodowego wykonania przedmiotu umowy, posiadać Instrukcje BHP, przedstawić do akceptacji Zamawiającego wymagane Instrukcje bezpiecznego wykonania robót na terenie Zamawiającego, uwzględniając uwagi i zalecenia przez niego przekazane.

**1.3.** Zapewnić stały nadzór nad pracownikami i prowadzonymi robotami przez osobę posiadającą kwalifikacje wymagane przepisami prawa pracy, przepisami branżowymi oraz posiadającą wiedzę i umiejętności niezbędne do bezpiecznej organizacji i prowadzenia prac. W przypadku konieczności czasowego opuszczenia miejsca wykonywania prac, osoba odpowiedzialna za nadzór nad prowadzonymi robotami i pracownikami zobowiązana jest do wyznaczenia zastępcy na okres swojej nieobecności. Osoba taka musi posiadać wymagane uprawnienia i szkolenia.

**1.4.** Zatrudnić do wykonywania przedmiotu umowy tylko osoby posiadające odpowiednie, wymagane przepisami kwalifikacje zawodowe, aktualne badania lekarskie oraz przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych.

**1.5.** Zapewnić podczas prowadzenia prac, stałą obecność osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników, a także zapewnić środki niezbędne do działania w przedmiotowym zakresie.

**1.6.** Zapewnić zgodne z wymaganiami przepisów przygotowanie pracowników do pracy, potwierdzone stosownymi, aktualnymi dokumentami:

a) orzeczeniami lekarskimi o braku przeciwwskazań do wykonania powierzonych prac lub zajmowanego stanowiska, wydane przez uprawnionego do badań profilaktycznych lekarza,

b) dokumentami potwierdzającymi ważność szkoleń pracowników w zakresie BHP i przepisów przeciwpożarowych, w tym szkolenia informacyjnego BHP przeprowadzonego w siedzibie Zamawiającego przed rozpoczęciem robót, szkoleń na stanowisku pracy, a dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych wykonujących prace szczególnie niebezpieczne, przeprowadzanie szkolenia okresowego nie rzadziej niż raz do roku,

c) świadectwami i dokumentami potwierdzającymi dodatkowe kwalifikacje niezbędne do wykonania powierzonych prac, obsługi sprzętu lub kierowania maszynami i pojazdami,

d) kartami oceny ryzyka zawodowego wraz z oświadczeniami potwierdzającymi zapoznanie pracowników z zagrożeniami wynikającymi z oceny ryzyka zawodowego, występującymi na określonych stanowiskach pracy,

e) potwierdzeniami zapoznania pracownika z DTR maszyn i innych urządzeń technicznych lub ich instrukcją obsługi,



- f) potwierdzeniami dokonywania okresowych kontroli urządzeń elektrycznych pod względem bezpieczeństwa,
- g) wykazami osób wyznaczonych i przeszkolonych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej,
- h) wykazami maszyn, urządzeń i elektronarzędzi używanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do przechowywania powyższych dokumentów na terenie wykonywania prac i okazania ich na żądanie Zamawiającego.

**1.7.** Zapewnić maszyny, urządzenia i sprzęt niezbędny do wykonania robót, spełniający wymagania przepisów i norm bezpieczeństwa. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić na żądanie Zamawiającego dokumentację potwierdzającą sprawność i bezpieczeństwo eksploatacji urządzeń, maszyn oraz instalacji użytkowanych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

**1.8.** Niezwłocznie zgłaszać Zamawiającemu incydenty, zdarzenia wypadkowe, potencjalnie wypadkowe oraz zagrożenia dla zdrowia i życia zaistniałe na terenie Miejskiej Areny Kultury i Sportu w Łodzi lub w związku z realizacją przedmiotu umowy, a gdy zawiadomienie o zdarzeniu dokonano w formie ustnej, potwierdzać to pisemnie nie później niż w ciągu 24 godzin po zdarzeniu.

**1.9.** Zapewnić przeprowadzenie postępowania powypadkowego w sytuacji zaistnienia wypadków pracowników oraz umożliwić obecność przedstawiciela Zamawiającego podczas postępowania powypadkowego, a także udostępnić mu dokumentację powypadkową.

**1.10.** Zapewnić odzież roboczą i ochronną, obuwie robocze oraz niezbędne środki ochrony, dbać o sprawność środków ochrony indywidualnej oraz ich stosowanie zgodnie z przeznaczeniem.

**1.12.** Zapewnić ład i porządek na stanowiskach pracy oraz w ich otoczeniu, a także bezpieczny stan urządzeń i wyposażenia oraz środków ochrony zbiorowej stosowanych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

**1.13.** Egzekwować od pracowników przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, instrukcji BHP, sporządzonych na okoliczność realizacji umowy.

**1.14.** Uczestniczyć w spotkaniach, kontrolach i inspekcjach organizowanych przez Zamawiającego dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz koordynacji robót.

**1.15.** Terminowo realizować zalecenia z przeprowadzonych kontroli i inspekcji BHP i ppoż.

## **2. Wykonawca jest uprawniony do:**

**2.1.** Wizytacji stanowisk pracy oraz pomieszczeń higieniczno-sanitarnych zorganizowanych w ramach realizacji przedmiotu umowy, na terenie Zamawiającego.

**2.2.** Wydawania zaleceń usunięcia uchybień i nieprawidłowości w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz kontroli ich wykonania związanych z realizacją przedmiotu umowy.

**2.3.** Czasowego lub trwałego usunięcia z terenu Zamawiającego swoich pracowników rażąco naruszających obowiązki w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

**2.4.** Wydawania poleceń realizacji działań zapewniających przestrzeganie przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, w związku z koordynacją prowadzonych prac.

**2.5.** Wstrzymania robót i prac w przypadku stwierdzenia zagrożenia dla zdrowia i życia.

---

Wykonawca

### Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. **Administrator danych:**

Administratorem Pana danych osobowych jest Miejska Arena Kultury i Sportu sp. z o.o. w Łodzi, 94-020 Łódź, al. Bandurskiego 7, tel. (42) 272 15 01, adres e-mail: [sekretariat@makis.pl](mailto:sekretariat@makis.pl)

2. **Inspektor ochrony danych:**

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych w Miejskiej Arenie Kultury i Sportu sp. z o.o. w Łodzi, 94-020 Łódź, al. Bandurskiego 7, adres e-mail: [ido@makis.pl](mailto:ido@makis.pl)

3. **Cele przetwarzania danych osobowych**

Dane osobowe są przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy oraz wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, np. prawa podatkowego, przepisów regulujących zasady rachunkowości.

4. **Podstawa prawna przetwarzania**

Przetwarzanie Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (jest to niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą).

Ponadto po zawarciu umowy są przetwarzane też na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO (np. dane z faktur), gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;

5. **Okres przechowywania danych osobowych**

Pana dane osobowe są przetwarzane przez okres realizacji umowy, w tym obowiązków z tytułu gwarancji, rękojmi i serwisu (jeżeli dotyczy) oraz przez okres po jej zakończeniu wynikający z przepisów podatkowych i rachunkowych oraz zasad przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych.

6. **Prawa:**

1) Posiada Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych (art. 15 RODO), prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO), uzupełnienia (art. 16 RODO), prawo do ograniczenia ich przetwarzania, ale z wyłączeniem przypadków wskazanych w art. 18 ust. 2 RODO, m.in. prawo to nie będzie przysługiwało w takim zakresie, w jakim przetwarzanie danych osobowych będzie konieczne do dochodzenia ewentualnych roszczeń.

2) Nie przysługuje Panu prawo do przenoszenia danych osobowych (ze względu na brak przesłanek określonych w art. 20 RODO), prawo wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt b i c, a prawo usunięcia danych osobowych jest ograniczone tylko do tych danych, które nie są konieczne do realizacji celów wskazanych w art. 17 ust. 3 pkt b, e RODO, tj. do wywiązywania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzanie danych, do ustalenia, dochodzenia i obrony).

3) Ponadto, w szczególnych przypadkach prawa, powyższe mogą być ograniczone, ze względu np. na wymogi prawne, m.in. zawarte w prawie podatkowym lub w zasadach rachunkowości. Więcej informacji na temat przysługujących praw zawarto w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Przysługuje Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2 00-193 Warszawa, tel. (22) 531-03-00, gdy uzna Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**8. Konsekwencje niepodania danych osobowych:**

W przypadku nie podania danych osobowych – nie będzie możliwości zawarcia i realizacji umowy.

**9. Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe są udostępniane:

1. upoważnionym pracownikom i osobom współpracującym przy wykonaniu umowy;
2. podmiotom świadczącym usługi IT;
3. podmiotom świadczące dodatkowe usługi dla Instytucji – audytorzy podatkowi, biegli rewidenci badający sprawozdanie finansowe,
4. podmiotom wspierającym usługi płatnicze świadczone drogą elektroniczną;
5. organom publicznym – na ich żądanie.

**10. Czy dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej**

Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

**11. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:**

Nie dotyczy. Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.